

**Antrag**  
**auf Erlaubnis nach § 4 Abs. 2 des Gesetzes über Sonn- und Feiertage**

<b>Art der Veranstaltung</b> (z.B. Flohmarkt):	
<b>Datum der Veranstaltung:</b>	
<b>Gegenstand der Veranstaltung:</b> (Bezeichnung der angebotenen Waren)	
<b>Öffnungszeiten:</b> (Uhrzeiten)	
<b>Ort der Veranstaltung:</b>	<hr/> Aufbau der Stände ab: ____ Uhr / Abbau bis: ____ Uhr
<b>Antragsteller/ -in :</b> (Name, Vorname, Adresse, Telefon-Nr.)	
<b>Mit der Leitung der Veranstaltung beauftragte Person:</b> (Name, Vorname, Adresse)	

\_\_\_\_\_  
**Ort, Datum**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift**

**Hinweise:**

- Soll die Veranstaltung auf einer **öffentlichen Fläche** stattfinden, wird dieser Festsetzungsantrag zugleich als Antrag auf Erteilung einer Sondernutzungserlaubnis gewertet. Die Sondernutzung öffentlicher Flächen in der Stadt Oldenburg in Holstein ist gebührenpflichtig. Für Privatflächen ist eine Nutzungsvereinbarung vorzulegen.
- Sofern der entgeltliche **Ausschank alkoholischer Getränke** vorgesehen ist, ist bei der Stadt Oldenburg in Holstein -Bürgerbüro- Markt 1, 23758 Oldenburg in Holstein, rechtzeitig vor der Veranstaltung ein entsprechender Antrag zu stellen.

- Soll auf die Veranstaltung durch **Stellschilder** auf öffentlicher Fläche hingewiesen werden, ist bei der Stadt Oldenburg in Holstein ein gesonderter Antrag auf Erteilung einer Sondernutzungserlaubnis zu stellen.